

regulovaná informácia

ROČNÁ SPRÁVA
emitera cenných papierov, ktoré boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu
v zmysle zákona o burze cenných papierov

Časť 1.- Identifikácia emitenta

Informačná povinnosť za rok:	2010	IČO:	31411851
Účtovné obdobie:	od: 01.01.2010	do: 31.12.2010	
Právna forma	akciová spoločnosť		
Obchodné meno / názov:	CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE		
Sídlo: ulica, číslo PSČ Obec	Továrenská 7 SMOLENICE		
Kontaktná osoba:	Ing.Viliam Krchnár		
Tel.:	smerové číslo	033	číslo: 5560609
Fax:	smerové číslo	033	číslo: 5560630
E-mail:	krchnar@chemolak.sk		
WWW stránka	www.chemolak.sk		
Dátum vzniku:	1.5.1992	Základné imanie (v EUR):	16650734
Zakladateľ:	FNM SR		
Oznámenie spôsobu zverejnenia ročnej finančnej správy § 47 ods. 4	Adresa internetovej stránky emitenta, alebo názov dennej tlače, alebo názov všeobecne uznávaného	www.chemolak.sk Hospodárske noviny	

zákona o burze	informačného systému, v ktorej bola ročná finančná správa zverejnená	
	Dátum zverejnenia	27.apríla 2011
	Čas zverejnenia	§ 47 ods. 8 zákona o burze

Predmet podnikania:	Výroba a predaj farieb, lakov, tmelov, riedidiel, práškových náterových látok, omietkovín, lepidiel, živíc, pomocných prostriedkov, elektroforéznych náterových látok, elektroizolačných lakov, nástrekových hmôt na báze organických spojív a organických plnidiel, poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
----------------------------	--

Časť 2. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená podľa SAS (Slovenské štandardy), alebo podľa IAS/IFRS (medzinárodné štandardy)	SAS
--	-----

Účtovná závierka podľa SAS	Účtovná závierka-základné údaje	Príloha č. 1 (P1Účtovná závierka)
Tieto formuláre sú pre emitentov cenných papierov, ktorí zostavujú účtovnú závierku podľa slovenských účtovných štandardov.	Súvaha-aktíva	Príloha č. 2 (P2Súvaha-aktíva)
	Súvaha-pasíva	Príloha č. 3 (P3Súvaha-pasíva)
	Výkaz ziskov a strát	Príloha č. 4 (P4Výkaz ziskov a strát)
	Poznámky	Príloha č. 5 (P5Poznámky)
	CASH-FLOW-Priama metóda	Príloha č. 6 (P6CASH-FLOW-Priama metóda)
	CASH-FLOW-Nepriama metóda	Príloha č. 7 (P7CASH FLOW-Nepriama metóda)

alebo

Účtovná závierka podľa IAS/IFRS	Účtovná závierka-základné údaje	Príloha č. 1 (P1Účtovná závierka)
UPOZORNENIE Podľa § 17a ods. 3 zákona o účtovníctve účtovná jednotka okrem účtovnej jednotky podľa § 17a ods.1 zákona o	Súvaha podľa IAS/IFRS	Príloha č. 8 (P8Súvaha podľa IAS)

<p>Okrem účtovnej jednotky podľa § 17a ods. 1 zákona o účtovníctve, ktorá v účtovnom období emitovala cenné papiere a tieto boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 17a ods. 2 zákona o účtovníctve, zostavuje individuálnu účtovnú závierku podľa medzinárodných účtovných štandardov ak sa tak rozhodne.</p> <p><i>V zmysle § 17a zákona o účtovníctve banky a poisťovne zostavujú účtovnú závierku podľa IAS/IFRS.</i></p>	Výkaz ziskov a strát podľa IAS/IFRS	Príloha č. 9 (P9Výkaz ZaS podľa IAS)
	Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 10 (P10Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
	Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 11 (P11Výkaz PT podľa IAS)
	Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 13 (P13Poznámky podľa IAS)

Účtovná závierka bola overená audítorm ku dňu predloženia ročnej finančnej správy(áno/nie)

V zmysle § 34 ods. 5 zákona o burze účtovná závierka a konsolidovaná účtovná závierka musia byť overené audítorm.

Obchodné meno audítorskej spoločnosti, sídlo / číslo licencie alebo meno a priezvisko audítora, adresa/číslo licencie:
INTERAUDIT Group, sr.o. Šncova 102/A, 831 04 Bratislava, Licencia SKAU č.168

Dátum auditu:

1. Zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku (áno/ v prípade, že nezostavuje uviesť nie)

Konsolidovaná účtovná závierka podľa IAS/IFRS	Súvaha podľa IAS/IFRS	Príloha č. 14 (P14Súvaha podľa IAS)
	Výkaz ziskov a strát podľa IAS/IFRS	Príloha č. 15 (P15Výkaz ZaS podľa IAS)
	Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 16 (P16Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
	Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 17 (P17Výkaz PT podľa IAS)
	Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 18 (P18Poznámky podľa IAS)

V zmysle § 34 ods. 3 zákona o burze ak je emitent povinný vypracovať konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitného predpisu, ročná finančná správa obsahuje aj ročnú účtovnú závierku materskej spoločnosti zostavenú v súlade s právnymi predpismi členského štátu, v ktorom bola založená materská spoločnosť.

Časť 3. Výročná správa

Podľa § 34 ods. 2 písm. a) ročná finančná správa obsahuje výročnú správu vypracovanú v súlade s osobitným predpisom, ktorým je § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o účtovníctve")

§ 20 ods. 1 zákona o účtovníctve informácie o:

a) vývoji účtovnej jednotky, o stave, v ktorom sa nachádza, a o významných rizikách a neistotách, ktorým je účtovná jednotka vystavená; informácia sa poskytuje vo forme vyváženej a obsiahlej analýzy stavu a prognózy vývoja a obsahuje dôležité finančné a nefinančné ukazovatele vrátane informácie o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a na zamestnanosť, s poukázaním na príslušné údaje uvedené v účtovnej závierke.

Príloha

b) udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

V období od 31.12.2010 do dňa spracovania ročnej finančnej správy nenastala v spoločnosti žiadna udalosť osobitného významu, ktorú by bolo potrebné na tomto mieste zverejniť.

c) predpokladanom budúcom vývoji činnosti účtovnej jednotky

Príloha

d) nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Náklady na výskum sa účtujú v období svojho vzniku. Po splnení zákonom stanovených predpokladov sa aktivujú do majetku spoločnosti. Aktivované náklady na vývoj predstavujú

výsledky úspešne vykonaných vývojových prác. Spoločnosť v roku 2010 vynaložila na výskum náklady v celkovej výške 316 148 EUR, z ktorých aktivovala 198 435 EUR. Zostatok neaktivovaných nákladov na vývoj v roku 2010 predstavuje 117 713 EUR.

e) nadobúdanie vlastných akcií, 27a) dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky podľa § 22 zákona o účtovníctve (kde 27a) pod čiarou je § 161d ods. 2 Obchodného zákonníka)

Spoločnosť disponuje obchodnými podielmi v štyroch dcérskych spoločnostiach, pričom obchodné podiely sa pohybujú v intervale 76,06 % - 100 % z hodnoty základného imania ovládaných spoločností. Zároveň je spoločníkom v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s.r.o. Smolenice s obchodným podielom 50 %.

f) návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty

Spoločnosť v roku 2010 vykázala použiteľný zisk v hodnote 27 659, 45 EUR. Predstavenstvo a.s. navrhuje rozdeliť tento zisk nasledovne: Prídely do zákonného rezervného fondu: 2 765,95 EUR a prídely na účet nerozdeleného zisku v hodnote 24 893,50 EUR.

g) údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov

Spoločnosť neuzatvorila v roku 2010 také obchody, ktoré by podstatne ovplyvnili jej finančné postavenie alebo činnosť. So spriaznenými osobami spoločnosť uskutočňuje bežné obchody - predaj výrobkov a tovaru, poskytovanie služieb - najmä z oblasti prepravy výrobkov a.s

h) tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí

§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve

Ak je to pre posúdenie aktív, pasív a finančnej situácie účtovnej jednotky, ktorá používa nástroje podľa osobitného predpisu (zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov) významné, účtovná jednotka je povinná uviesť vo výročnej správe tiež informácie o:

a) cieľoch a metódach riadenia rizík v účtovnej jednotke vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov, pri ktorých sa použijú zabezpečovacie deriváty

Spoločnosť nevyužíva pre zabezpečovanie hlavných typov plánovaných obchodov zabezpečovacie deriváty.

b) cenových rizikách, úverových rizikách, rizikách likvidity a rizikách súvisiacich s tokom hotovosti, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Spoločnosť nie je vystavená významným cenovým, úverovým ai iným rizikám, ktoré súvisia s tokom hotovosti.

§ 20 ods. 6 zákona o účtovníctve

Dávame Vám do pozornosti Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosti na Slovensku, ktorého vzor sa nachádza na www.bsse.sk ako príloha k Burzovým pravidlám.

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe uviesť ako osobitnú časť výročnej správy vyhlásenie o správe a riadení, ktoré obsahuje

a) odkaz na kódex o riadení spoločnosti, ktorý sa na ňu vzťahuje alebo ktorý sa rozhodla dodržiavať pri riadení, a údaj o tom, kde je kódex o riadení spoločnosti verejne dostupný

Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex vo forme Príkazu generálneho riaditeľa, ktorý je prístupný v písomnej ako aj v elektronickej forme na internej sieti.

b) všetky významné informácie o metódach riadenia a údaj o tom, kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spoločnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spoločnosti. Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spoločnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších dielčích organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavenstva a.s. po schválení predstavenstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavenstvom akciovej spoločnosti a vydáva ich predseda predstavenstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a.s.. Vedúci príslušných útvarov podľa organizačného poriadku stanovujú popismi pracovných činností povinnosti a zodpovednosť jednotlivým podriadeným zamestnancom.

c) informácie o odchyľkach od kódexu o riadení spoločnosti (napríklad § 18 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov) a dôvody týchto odchyľok alebo informáciu o neuplatňovaní žiadneho kódexu riadenia spoločnosti a dôvody, pre ktoré sa tak rozhodla

Spoločnosť nevykazuje odchyľky od kódexu o riadení.

d) opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík

Vnútroňá kontrola je zabezpečená cez ISO, samokontrolou, námatkovými kontrolami vedúcich pracovníkov. Vnútroňý kontrolný systém slúži potrebám predstavenstva a vedeniu a.s., vymedzuje väzby medzi účastníkmi kontrolných procesov tak, aby každý z nich plnil svoje kontrolné úlohy a pritom systém pôsobil ako celok. Základnou funkciou vnútroňého kontrolného systému je uvádzať stav kontrolovaných objektov do rovnováhy so stavom, ktorý je pre predstavenstvo a vedenie spoločnosti žiadúci. Výkon vnútornej kontroly realizujú vedúci zamestnanci v rámci svojich právomocí a zodpovedností a odborné útvary v rámci organizačnej štruktúry, vo vzťahu k všetkým organizačným útvarom a.s. Kontrola vykonávaná vedúcimi zamestnancami na všetkých stupňoch riadenia je vykonávaná ako komplexná kontrola podriadených zamestnancov i podriadených organizačných útvarov, za ktoré nesú plnú zodpovednosť. Plnením kontrolných povinností napomáhajú komplexnej kontrolnej funkcii predstavenstva a generálneho riaditeľa

e) informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Príloha

f) informácie o zložení a činnosti predstavenstva a jeho výborov

Príloha

g) informácie podľa § 20 ods. 7 zákona o účtovníctve**Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe zverejniť aj údaje o**

a) štruktúre základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

b) obmedzeniach prevoditeľnosti cenných papierov

Vydané cenné papiere, ktoré tvoria základné imanie vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru, okrem dlhopisov (uviesť všetky v súčasnosti vydané cenné papiere. V § 2 ods. 2 zákona o cenných papieroch sú ustanovené všetky druhy cenných papierov)	ISIN	Druh	Forma	Podoba	Počet	Menovitá hodnota	Opis práv
	CS0009006754	akcia	na doručiteľa	zaknihované	501620	33,193919	

% na ZI	Prijaté/neprijaté na obchodovanie	Obmedzená prevoditeľnosť (popis)

Vydané dlhopisy (áno/ v prípade, že v súčasnosti nemá vydané dlhopisy resp. všetky dlhopisy sú splatené uviesť nie) **nie**

ISIN				
Druh				
Forma				
Podoba				
Počet				
Men. hodnota				
Opis práv				
Dátum začiatku vydávania				
Termín splatnosti menovitej hodnoty				
Spôsob určenia výnosu				
Termíny výplaty				
Možnosť predčasného splatenia				
Záruka za splatnosť				
Záruky prevzali:				
IČO				
Obchodné meno				
Sídlo				
Pri vymeniteľných dlhopisoch, postup pri ich výmene za akcie				

c) kvalifikovanej účasti na základnom imaní podľa osobitného predpisu, 28aa)

(kde poznámka pod čiarou 28aa) je § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z.z.)

Príloha

d) majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv

CHEMOLAK a.s. neeviduje žiadnych majiteľov cenných papierov s osobitnými právami kontroly

e) obmedzeniach hlasovacích práv

Hlasovacie práva akcionárov nie sú obmedzené a sú v súlade s platnou právnou úpravou

f) dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

CHEMOLAK a.s. nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

g) pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Príloha

h) právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

Príloha

i) všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie, a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov.

j) všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

Poskytnutie uvedených náhrad je uvedené v pracovných zmluvách

§ 35 ods. 2 písm. c) zákona o burze

vyhlásenie zodpovedných osôb emitenta so zreteľným označením ich mena, priezviska a funkcie o tom, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vvracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a

závierka vypracovaná v súlade s osobitným predpisom pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a spoločností zaradených do celkovej konsolidácie a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta a spoločností zahrnutých do celkovej konsolidácie spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí

Zástupcovia Predstavenstva akciovej spoločnosti

Ing. Roman Šustek, generálny riaditeľ a predseda predstavenstva

Ing. Ľuboš Obert, výrobný riaditeľ a člen predstavenstva

vyhlasujú podľa ich najlepších znalostí, že účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku. V priebehu roka 2010 nenastali žiadne riziká a neistoty, ktorým by bola spoločnosť vystavená

Prílohy k ročnej správe emitenta cenných papierov, ktoré boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu za rok 2010

§ 34 odst.2 písm. a) zákona č.429/2002 o burze cenných papierov v spojení s § 20 ods. 1 zákona o účtovníctve :

- a) **Informácie o vývoji účtovnej jednotky, o stave, v ktorom sa nachádza, a o významných rizikách a neistotách, ktorým je účtovná jednotka vystavená; informácia sa poskytuje vo forme vyváženej a obsiahlej analýzy stavu a prognózy vývoja a obsahuje dôležité finančné a nefinančné ukazovatele vrátane informácie o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a na zamestnanosť, s poukázaním na príslušné údaje uvedené v účtovnej závierke – doplnenie informácií o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a zamestnanosť.**

Hospodárske výsledky CHEMOLAK a.s. boli i v roku 2010 ovplyvnené svetovou krízou, ktorej dôsledkom bol pokračujúci pokles dopytu po náterových látkach.

Spoločnosť zaznamenala ďalší výpadok tržieb, ktorý však už mal výrazne miernejší trend. Celkové tržby dosiahli hodnotu 22 984 871 EUR, v porovnaní s rokom 2009 to predstavovalo zníženie o 2,7 %. Nižšia bola i pridaná hodnota, ktorá pri čiastke 4 582 031 EUR medziročne poklesla o 13,4 %. Dopady krízy spoločnosť čiastočne eliminovala prostredníctvom racionalizačných opatrení s využitím vnútorných rezerv. Výsledok z hospodárskych činností vykázaný v hodnote 264 443 EUR zaznamenal síce pokles o 23,2 % ale u straty z finančnej činnosti v hodnote - 137 751 EUR bol zaznamenaný pozitívny trend poklesu o 39,2 %. Súhrnný hospodársky výsledok, ktorý pred zdanením predstavoval hodnotu 126 692 EUR zaznamenal medziročný nárast o 7,9 %. V dôsledku rastu daňového zaťaženia spoločnosti odloženou daňou o 16 669 EUR bol celkový ročný výsledok po zdanení 27 659 EUR, predstavovalo to medziročné zníženie o 21,1 %.

CHEMOLAK a.s. pokračoval v dôslednom dodržiavaní legislatívnych noriem v oblasti životného prostredia a v implementácii európskej chemickej legislatívy. Spoločnosť ďalej pracovala na technologickom vývoji trhom požadovaných moderných náterových systémov pre retailových a priemyselných odberateľov. CHEMOLAK a.s. založil s najväčším tureckým výrobcom práškových farieb IBA KIMYA Ankara dňa 3.3.2010 spoločný podnik s názvom IBACHEMOLAK so sídlom a výrobou v priestoroch spoločnosti CHEMOLAK a.s. v Smoleniciach. Spoločný podnik nadväzuje na doterajšiu výrobu práškových náterových látok realizovanú spoločnosťou CHEMOLAK a ponúka na tuzemský i zahraničný trh konkurencieschopné produkty s vynikajúcimi kvalitatívnymi parametrami.

Hospodársky plán spoločnosti na rok 2011 predpokladá pri plánovaných celkových výnosoch v hodnote 29 410 384 EUR a celkových nákladoch 29 114 672 EUR dosiahnutie zisku pred zdanením v hodnote 295 712 EUR. K splneniu plánovaných ukazovateľov je nutné dokončiť realizáciu súboru racionalizačných opatrení v čerpaní nákladov a výrazne eliminovať dopady pokračujúceho zvyšovania nákupných cien používaných surovín a materiálov.

Spoločnosť plánuje v roku 2011 pokračovať v stabilizácii svojho postavenia na trhu a zvýšiť medziročne obrát o 6,3 %. Prostriedkom na dosiahnutie tohto cieľa bude predovšetkým pokračovanie aktivít v rozširovaní vlastnej siete podnikových predajní a predajných skladov na území Slovenskej a Českej republiky a akvizičné činnosti v oblasti priemyselných zákazníkov nielen na domacom trhu ale aj na trhoch zahraničných. V oblasti výroby a technológie bude pokračovať zavádzanie metód zvýšenia produktivity práce a príprava nových náterových systémov v nadväznosti na požiadavky trhu.

V roku 2011 budú naďalej realizované aktivity v oblasti interného zavádzania chemickej legislatívy REACH. Investície budú smerovať predovšetkým do ekológie, nákupu mixačnej a manipulačnej techniky a nákupu nových plniacich liniek.

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

CHEMOLAK a.s. má zavedený a certifikovaný systém environmentálneho manažérstva podľa normy EN ISO 14001:2004.

V roku 2010 bol vykonaný opakovací kontrolný audit spoločnosťou TÜV NORD Slovakia, s r.o. Audit potvrdil dodržiavania zásad SEM v súlade s požiadavkami normy ISO 14001:2004 a predĺžil platnosť certifikátu na obdobie do roku 2013

Spoločnosť je zapojená do dobrovoľnej aktivity podnikov Chemického priemyslu Responsible Care zameranej na budovanie environmentálne orientovaného spôsobu riadenia chemického priemyslu so zameraním na znižovanie nepriaznivých environmentálnych dopadov chemických výrob na životné prostredie a zvyšovanie úrovne bezpečnosti pri práci pracovníkov podniku. Responsible Care je koordinované CEFIC-om a ZCHFP SR.

V oblasti ekologizácie výrobného sortimentu boli aktivity podnikového výskumu zamerané hlavne na znižovanie obsahu prchavých organických látok (VOC) v rozpúšťadlových typoch náterových látok a vývoj vodouriediteľných typov náterových látok.

ZAMESTNANOSŤ

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v CHEMOLAK a.s. v roku 2010 dosiahol 271 zamestnancov. K 31.12.2010 pracovalo v spoločnosti 267 zamestnancov, z toho 157 mužov a 110 žien.

Z celkového počtu zamestnancov bolo 70 technicko - hospodárskych zamestnancov a 197 robotníckych profesií. Vzdelávanie zamestnancov bolo v roku 2010 zamerané najmä na povinné odborné vzdelávania vyplývajúceho z platných právnych predpisov. V roku 2010 spoločnosť pokračovala v spolupráci s STU Bratislava zameranom na oblasť náterových látok. Ďalej bola príprava zamestnancov zameraná predovšetkým na rozvoj odborných a profesijných vedomostí a spôsobilostí.

V rámci sociálneho programu zamestnávateľ zrealizoval pre vybraných zamestnancov relaxačný pobyt.

§ 34 odst.2 písm. a) zákona č.429/2002 o burze cenných papierov v spojení s § 20 ods. 6 zákona o účtovníctve :

e) Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Akcionári svoje právomoci uplatňujú na Valnom zhromaždení akcionárov, v období medzi Valnými zhromaždeniami ich právomoci uplatňuje Predstavenstvo a.s.

VALNÉ ZHROMAŽDENIE

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:
 - a) zmena stanov,
 - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
 - c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu a podpredsedu predstavenstva
 - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
 - e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určení tantiém,

- f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
 - g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
 - h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
 - i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto stanovky zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia
 - j) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo tieto stanovky nevyžadujú inú väčšinu.
 3. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.
 4. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti na trhu kótovaných cenných papierov je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov.
 5. Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje súhlas aj súhlas 2/3 väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.
 6. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Rokovania valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocencov, ktorí sa preukážu úradne overeným písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál plnomocnenstva musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Plnomocnenstvo platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.
 7. Ak spoločnosť vydala zaknihované akcie, právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe výpisu z registra emitenta vedeného v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov. “
 8. Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.
 9. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak :
 - a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
 - c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.
 10. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 9 písm. b) tohoto článku, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o

zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 9, písm. b). Žiadosti akcionárov uvedených v bode 9, písm. b) stanov možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1. vety tohto bodu.

11. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť uverejnené spôsobom určeným v čl. XX týchto stanov, jedenkrát najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.
12. Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.
13. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň, ako je deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia. Ak valné zhromaždenie rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu neurčí, považuje sa za takýto deň 30. deň od konania valného zhromaždenia.
14. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa podľa článku VII, bod 13. Spoločnosť je povinná vyplatiť dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečie

ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečí predstavenstvo a včas o tom informuje akcionárov.
2. Zápis akcionárov do listiny prítomných organizačne zabezpečuje predstavenstvo. Listina prítomných obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,
 - b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
 - c) údaje o splnomocnení akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
 - d) čísla listinných akcií patriacich akcionárovi,
 - e) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.
3. Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.
4. Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno (názov) akcionára, čísla jeho akcií, dátum a miesto konania valného zhromaždenia a výrazne vyznačený počet jeho hlasov.
5. Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná.
6. Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení,

predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.

7. Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.
8. Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
 - d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
 - e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania,
 - f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada.
9. K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie.
10. Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 30 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.
11. V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 7 tohoto článku s notárskou zápisnicou. Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

ROZHODOVANIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanov nevyžadujú inú väčšinu.
3. Počet hlasov akcionára sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má toľko hlasov, koľkokrát je súčet menovitých hodnôt jeho akcií násobkom 33,193919 EUR.

Riadne valné zhromaždenie za rok 2009 sa konalo dňa 23. júna 2010 o 10,00 h. v zasadačke v sídle spoločnosti a s týmto programom:

1. Otvorenie riadneho valného zhromaždenia, schválenie rokovacieho poriadku a voľba orgánov riadneho valného zhromaždenia
2. Zmena stanov spoločnosti
3. Správa predstavenstva o podnikateľskej činnosti a stave majetku spoločnosti, riadna individuálna účtovná závierka k 31.12. 2009, návrh na rozdelenie zisku za rok 2009, výročná správa o činnosti spoločnosti za rok 2009
4. Stanovisko audítora k riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok 2009, správa dozornej rady pre valné zhromaždenie
5. Schválenie audítora
6. Podnikateľský plán spoločnosti na rok 2010
7. Záver

f) Informácie o zložení a činnosti Predstavenstva a.s.

PERSONÁLNE ZLOŽENIE PREDSTAVENSTVA

Ing. Roman Šustek, predseda predstavenstva
Ing. Juraj Široký, podpredseda predstavenstva
JUDr. Vladimír Balaník, člen predstavenstva
Ing. Adriana Matysová, člen predstavenstva
Ing. Ľuboš Obert, člen predstavenstva

PREDSTAVENSTVO

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.
2. Predstavenstvo spoločnosti má päť členov.
3. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je štyri roky, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohoto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.
4. Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.
5. Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.
6. Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “
7. Predstavenstvo zasiela akcionárom, ktorí majú akcie na meno najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku s návrhom na rozdelenie zisku alebo úhradu strát. Ak spoločnosť vydala akcie na doručiteľa, hlavné údaje tejto účtovnej závierky sa v tej istej lehote uverejnia spôsobom určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia. Účtovná závierka sa musí tiež akcionárom poskytnúť na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote ustanovenej zákonom a určenej stanovami na zvolanie valného zhromaždenia. Akcionár, ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti podľa zákona, má právo vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na svoj náklad a

nebezpečenstvo na ním uvedenú adresu. Na tieto práva musia byť akcionári upozornení v pozvánke na valné zhromaždenie alebo v oznámení o konaní valného zhromaždenia.

8. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná.
9. Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiadala.
10. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
11. Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj telegrafické, ďalekopisné a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.
12. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou podľa čl. X, bod 11 v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.
13. Konáť v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzuje súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v čl. XIX.
14. Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.
15. Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
16. Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.
17. Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.
18. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena, výška ktorej je určená v Štatúte predstavenstva.
19. Predstavenstvo:
 - vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
 - vykonáva zamestnávateľské práva,
 - zvoláva valné zhromaždenie,
 - vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - rozhoduje o použití rezervného fondu,
 - zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti
- a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:
 - návrhy na zmeny stanov
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
 - návrhy na vydanie dlhopisov
 - návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom

- riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
- návrh na zrušenie spoločnosti,

b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku:

c) informuje valné zhromaždenie:

- o podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady.

Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosti vzniknúť škoda.

d) predkladá dozornej rade:

- materiály uvedené v čl. XI bod 9
- informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka

e) informuje dozornú radu:

- bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu
- zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
- písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady

f) Predstavenstvo schvaľuje:

- pravidiel tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
- prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
- schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
- schvaľuje významné finančné transakcie spoločnosti vymedzené v Štatúte predstavenstva.

Predstavenstvo nemá právomoci rozhodnúť o vydaní, alebo spätnom odkúpení akcií, o takýchto transakciách rozhoduje na návrh Predstavenstva Valné zhromaždenie a.s.

Predstavenstvo spoločnosti v roku 2010 na svojich rokovaníach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja, schvaľovalo predaj nehnuteľností, investičné akcie, schválilo podnikateľský plán spoločnosti, organizačné zabezpečenie riadneho valného zhromaždenia, schválilo personálne zmeny na postoch vedúcich zamestnancov v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu, kontrolovalo prijaté uznesenia.

§ 20,odst. 7 zákona o účtovníctve

a) Údaje o štruktúre základného imania vrátane cenných papierov ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu

ZÁKLADNÉ IMANIE

1. Základné imanie spoločnosti je 16 650 733, 64878 EUR.
2. Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine.
3. Základné imanie je rozdelené na 501 620 (slovom päťstojedenšesťstodvadsať) akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,193919 EUR .
4. Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako s cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak.
5. S akciou na doručiteľa je spojené hlasovacie právo v plnom rozsahu.

CENNÉ PAPIERE - AKCIE SPOLOČNOSTI

1. Akcie spoločnosti majú dematerializovanú podobu a sú vedené ako zaknihované cenné papiere v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov, ktorým je Centrálny depozitár cenných papierov SR (CDCP SR).
2. Všetky akcie vydané spoločnosťou sú verejne obchodovateľné.
3. Akcie sú prevoditeľné v súlade s právnymi predpismi a práva s nimi spojené prechádzajú na nadobúdateľa dňom registrácie ich prevodu v CDCP SR.
4. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vydaní viac druhov akcií, ktoré sa navzájom budú odlišovať názvom a obsahom práv s nimi spojených (hlasovacie právo, výška podielu na zisku a likvidačnom zostatku), pričom akcie toho istého druhu nemusia mať rovnakú menovitou hodnotu.
5. Podmienky emisie každého druhu akcií určí valné zhromaždenie.
6. Súčet menovitých hodnôt všetkých druhov akcií vydaných spoločnosťou musí zodpovedať výške základného imania.
7. V prípade, že spoločnosť vydá akcie na meno, zoznam akcionárov spoločnosti majúcich akcie na meno nahrádza register emitentov cenných papierov vedený CDCP SR.

CHEMOLAK a.s. je emitentom 501 620 ks akcií na doručiteľa, čo predstavuje 100% podiel na základnom imaní spoločnosti.

b) obmedzeniach prevoditeľnosti cenných papierov:

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzovaná

c) kvalifikovaná účasť na základnom imaní:

Prvá strategická, a.s. Bratislava 329 811 akcií; 65,75 % podiel na základnom imaní

NAPITA Holdings C.O LIMITED NICOSIA , Cyprus: 78 529 akcií; 15,66 % podiel na základnom imaní

Ostatní drobní akcionári :93 280 akcií; 18,59 % podiel na základnom imaní

h) Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov štatutárneho orgánu a zmenu stanov.

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má päť členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je štyri roky, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.

Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “

ZMENA STANOV

O zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.

V prípade zmeny stanov musí pozvánka na rokovanie valného zhromaždenia, resp. oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať aspoň podstatu navrhovaných zmien.

Návrh zmien stanov musí byť akcionárom poskytnutý na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia.

Predstavenstvo je povinné zapracovať zmeny stanov schválené valným zhromaždením do úplného znenia stanov a bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis úplného znenia stanov do zbierky listín.

Ku dňu predkladania doplnenia k ročnej správe spoločnosť ešte nemá vypracovanú Konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2010.

Základné údaje k účtovnej zavierke

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

(INDIVIDUÁLNA)

k (v celých eurách)

Účtovná zavierka Účtovná zavierka

– riadna – zostavená
 – mimoriadna – schválená

*) vyznačuje sa krížikom

IČO:

Obchodné meno (názov účtovnej jednotky)

Sídlo účtovnej jednotky, ulica a číslo

PSČ	Názov obce
<input type="text" value="SMOLENICE"/>	<input type="text"/>

Smerové číslo telefónu:	Číslo telefónu:	Číslo faxu:
<input type="text" value="033"/>	<input type="text" value="5560609"/>	<input type="text" value="5560630"/>

e-mail:

Zostavená dňa:	Zástupca štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:	Osoba zodpovedná za zostavenie účtovnej zavierky:	Osoba zodpovedná za vedenie účtovníctva:
<input type="text" value="4.4.2011"/>	<input type="text" value="Ing.Roman Šustek, generálny riaditeľ"/>	<input type="text" value="Ing.Tomáš Černický, finančný riaditeľ"/>	<input type="text" value="Ing.Viliam Krchnár, hlavný účtovník"/>
Schválená dňa:			
<input type="text"/>			

Súvaha-aktíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2010 - 31.12.2010
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2009 - 31.12.2009
Názov účtovnej jednotky:	CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE
IČO:	31411851

Označ.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Netto	Netto
			Korekcia		
	Spolu majetok	001	68 947 228	29 371 215	27 138 923
			39 576 013		
A.	Neobežný majetok	002	54 797 857	15 956 536	15 322 937
			38 841 321		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok	003	6 768 561	1 182 851	1 205 326
			5 585 710		
A.I. 1.	Zriaďovacie náklady	004		0	
2.	Aktivované náklady na vývoj	005	3 642 048		562 445
			3 008 186	633 862	
3.	Softvér	006	1 512 246		6 659
			1 501 277	10 969	
4.	Ocenené práva	007	1 054 810		
			1 054 810	0	
5.	Goodwill	008			
				0	
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	009			
				0	
7.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok	010	21 437		
			21 437	0	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	011	538 020		636 222
				538 020	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet	012	40 357 423	10 711 732	11 034 988
			29 645 691		
A.II. 1.	Pozemky	013	441 666		441 666
				441 666	
2.	Stavby	014	17 168 220		8 071 234
			9 351 751	7 816 469	
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	015	21 692 800		1 876 672
			20 290 680	1 402 120	
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov	016			
				0	
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá	017			
				0	
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	018	3 552		3 552
				3 552	
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	019	536 662		639 620
			3 260	533 402	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	020	514 523		2 244
				514 523	
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku	021			
				0	
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet	022	7 671 873	4 061 953	3 082 623
			3 609 920		
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	023	7 163 893		3 074 643
			3 609 920	3 553 973	
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spol. s podstatným vplyvom	024	500 000		
				500 000	
3.	Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely	025	7 980		7 980
				7 980	
4.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	026			
				0	
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok	027			
				0	
6.	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	028			
				0	
7.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok	029			
				0	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	030			
				0	
B.	Obežný majetok	031	14 085 400	13 350 708	11 770 600
			734 692		
B.I.	Zásoby	032	5 780 045	5 780 045	5 541 810
			0		
B.I. 1.	Materiál	033	2 361 542		2 157 774
				2 361 542	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	034	367 653		229 167
				367 653	

3.	Zákazková výroba s predpokladanou dobou ukončenia dlhšou ako jeden rok	035		0	
4.	Výrobky	036	1 870 494	1 870 494	2 010 010
5.	Zvieratá	037	339	339	339
6.	Tovar	038	1 180 017	1 180 017	1 144 520
7.	Poskytnuté preddavky na zásoby	039		0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky	040	0	0	0
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku	041		0	
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	042		0	
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	043		0	
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	044		0	
5.	Iné pohľadávky	045		0	
6.	Odložená daňová pohľadávka	046		0	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky	047	7 703 233	6 968 541	5 696 819
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku	048	6 431 357	5 698 057	5 622 411
2.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	049	733 300	1 249 455	62 324
3.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	050	1 250 847	0	
4.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	051	1 392	0	
5.	Sociálne poistenie	052		0	
6.	Daňové pohľadávky	053	7 536	7 536	
7.	Iné pohľadávky	054	13 493	13 493	12 084
B.IV.	Finančné účty	055	602 122	602 122	531 971
B.IV.1.	Peniaze	056	0	27 895	38 844
2.	Účty v bankách	057	574 227	574 227	493 127
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	058		0	
4.	Krátkodobý finančný majetok	059		0	
5.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok	060		0	
C.	Časové rozlíšenie	061	63 971	63 971	45 386
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé	062	0	0	
2.	Náklady budúcich období krátkodobé	063	28 282	28 282	42 613
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé	064		0	
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé	065	35 689	35 689	2 773

Súvaha-pasíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	
Názov účtovnej jednotky:	CHEMOLAK akciová spoločnosť S
IČO:	31411851

Označ.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Spolu vlastné imanie a záväzky	066	29 371 215	27 138 923
A.	Vlastné imanie	067	17 959 363	17 469 981
A.I.	Základné imanie	068	16 650 734	16 650 734
A.I. 1.	Základné imanie	069	16 650 734	16 650 734
	2. Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	070		
	3. Zmena základného imania	071		
	4. Pohľadávky za upísané vlastné imanie	072		
A.II.	Kapitálové fondy	073	-2 556 990	-3 036 321
A.II. 1.	Emisné ážio	074		
	2. Ostatné kapitálové fondy	075	43 141	43 141
	3. Zákonný rezervný fond (Nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	076		
	4. Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	077	-2 525 126	-3 004 457
	5. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	078	-75 005	-75 005
	6. Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	079		
A.III.	Fondy zo zisku	080	1 230 220	1 226 714
A.III. 1.	Zákonný rezervný fond	081	1 230 220	1 226 714
	2. Nedeliteľný fond	082		
	3. Štatutárne fondy a ostatné fondy	083		
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov	084	2 607 740	2 593 195
A.IV. 1.	Nerozdelený zisk minulých rokov	085	2 607 740	2 593 195
	2. Neuhradená strata minulých rokov	086		
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	087	27 659	35 659
B.	Záväzky	088	11 319 743	9 592 076
B.I.	Rezervy	089	187 149	245 897
B.I. 1.	Rezervy zákonné dlhodobé	090	4 579	68 268
	2. Rezervy zákonné Krátkodobé	091		
	3. Ostatné dlhodobé rezervy	092	72 013	64 938
	4. Ostatné krátkodobé rezervy	093	110 557	112 691
B.II.	Dlhodobé záväzky	094	680 417	617 983
B.II. 1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku	095		
	2. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	096		
	3. Dlhodobé záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	097		
	4. Ostatné dlhodobé záväzky v rámci konsolidovaného celku	098		
	5. Dlhodobé prijaté preddavky	099		
	6. Dlhodobé zmenky na úhradu	100		
	7. Vydané dlhopisy	101		
	8. Záväzky zo sociálneho fondu	102	3 921	31 563
	9. Ostatné dlhodobé záväzky	103	63 460	72 417
	10. Odložený daňový záväzok	104	613 036	514 003
B.III.	Krátkodobé záväzky	105	2 093 412	2 035 222
B.III. 1.	Záväzky z obchodného styku	106	1 731 489	1 603 789
	2. Nevyfakturované dodávky	107	16 266	13 212
	3. Záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	108		
	4. Ostatné záväzky v rámci konsolidovaného celku	109		
	5. Záväzky voči spoločníkom a združeniu	110	44 712	44 715
	6. Záväzky voči zamestnancom	111	178 858	177 736
	7. Záväzky zo sociálneho poistenia	112	122 087	124 377
	8. Daňové záväzky a dotácie	113		71 393
	9. Ostatné záväzky	114		
B.IV.	Krátkodobé finančné výpomoci	115		
B.IV.	Bankové úvery	116	8 358 765	6 692 974
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé	117	3 025 992	29 508
	2. Bežné bankové úvery	118	5 332 773	6 663 466
C.	Časové rozlíšenie	119	92 109	76 866
C. 1.	Výdavky budúcich období dlhodobé	120		
	2. Výdavky budúcich období krátkodobé	121	22 649	43 868
	3. Výnosy budúcich období dlhodobé	122	6 960	45 269
	4. Výnosy budúcich období krátkodobé	123	62 500	-12 271

Výkaz ziskov a strát v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2010 - 31.12.2010
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2009- 31.12.2009
Názov účtovnej jednotky:	CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE
IČO:	31411851

Označ.	Text	Číslo riadku	Skutočnosť		bezprostredne nasledujúce účtovné obdobie (predpoklad)
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
I.	Tržby z predaja tovaru	01	6 847 436	6 818 341	6 260 346
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	02	4 855 368	4 745 613	4 282 034
+	Obchodná marža	03	1 992 068	2 072 728	1 978 312
II.	Výroba	04	20 364 798	20 472 884	22 707 538
II. 1.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	05	16 137 435	16 814 706	18 007 538
2.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	06	6 786	-632 715	0
3.	Aktivácia	07	4 220 577	4 290 893	4 700 000
B.	Výrobná spotreba	08	17 774 835	17 250 604	19 158 078
B. 1.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	09	15 215 119	14 906 697	16 522 762
2.	Služby	10	2 559 716	2 343 907	2 635 316
+	Pridaná hodnota	11	4 582 031	5 295 008	5 527 772
C.	Osobné náklady	12	3 554 115	3 534 158	3 657 582
C. 1.	Mzdové náklady	13	2 437 478	2 427 095	2 482 000
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	14	125 311	125 848	126 574
3.	Náklady na sociálne poistenie	15	892 836	889 252	903 528
4.	Sociálne náklady	16	98 490	91 963	145 480
D.	Dane a poplatky	17	110 829	117 275	104 453
E.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	18	1 157 931	1 403 827	1 153 609
III.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	19	1 022 112	217 278	234 000
F.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	20	571 228	90 452	220 000
G.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	21	23 908	76 191	
IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	22	101 897	113 078	73 500
H.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	23	23 586	59 644	21 350
V.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti	24			
I.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť	25			
*	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	26	264 443	343 817	678 278
VI.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	27			
J.	Predané cenné papiere a podiely	28			
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	29	0	27 514	0
VII.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom	30		27 514	
2.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov	31			
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku	32			
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	33			
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok	34			
IX.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivatových operácií	35			
L.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie	36			
M.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku	37			
X.	Výnosové úroky	38	57 169	49 459	50 000
N.	Nákladové úroky	39	183 823	227 388	314 000
XI.	Kurzové zisky	40	252 037	302 195	80 000
O.	Kurzové straty	41	64 376	205 823	0
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti	42	22	75 481	35 000
P.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	43	198 780	247 832	233 566
XIII.	Prevod finančných výnosov	44			
R.	Prevod finančných nákladov	45			
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	46	-137 751	-226 394	-382 566
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením	47	126 692	117 423	295 712
S.	Daň z príjmov z bežnej činnosti	48	99 033	82 364	0
S.1.	- splatná	49			
2.	- odložená	50	99 033	82 364	
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti po zdanení	51	27 659	35 059	295 712
XIV.	Mimoriadne výnosy	52			
T.	Mimoriadne náklady	53			
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti pred zdanením	54	0	0	0
U.	Daň z príjmov z mimoriadnej činnosti	55	0	0	0
U.1.	- splatná	56			
2.	- odložená	57			
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti po zdanení	58	0	0	0
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	59	126 692	117 423	295 712
V.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom	60			
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	61	27 659	35 059	295 712

Prehľad peňažných tokov s použitím nepriamej metódy vykazovania
PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV (CASH FLOW STATEMENTS)

Za obdobie od do:		01.01.2010- 31.12.2010	
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:		01.01.2009 -31.12.2009	
Názov účtovnej jednotky:		CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE	
IČO:		31411851	
Ozn.	Obsah položky	Skutočnosť (v EUR)	
		Vykazované obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti			
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	126 692	117 423
A.1.	<i>Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A.1.1. až A.1.13.) (+/-)</i>	-2 976 940	1 121 968
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 157 931	1 403 827
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A.1.3.	Odpisy opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A.1.4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)	-58 748	-107 250
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	27 168	-2 107 565
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-2 892	-55 526
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	183 823	227 388
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-57 169	-49 459
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	-252 037	-302 195
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	64 377	205 823
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	-438 540	113 204
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	-3 600 853	1 793 721
A.2.	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A.2.1. až A.2.4.)</i>	1 452 668	2 546 473
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (+/-)	1 271 722	1 235 348
A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-57 289	-431 551
A.2.3.	Zmena stavu zásob (+/-)	238 235	1 742 676
A.2.4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (+/-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-). (súčet Z/S + A1+A2)	-1 397 580	3 785 864
A.3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	57 169	49 459
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-183 823	-227 388
A.5.	Prijmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		
A.6.	Výdavky na zaplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A1 až A.6.)	-1 524 234	3 607 935
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (+/-)	-335	-974
A.8.	Prijmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)		
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)		
	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A1 až A9)	-1 524 569	3 606 961
Peňažné toky z investičnej činnosti			
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)		
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-344 315	-540 545
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	-500 000	-408 094
B.4.	Prijmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)		
B.5.	Prijmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	762 360	113 204
B.6.	Prijmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)		
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		

B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.11.	Príjmy z prenájmu súboru huteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (+)	88 058	122 318
B.12.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.13.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.14.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)		
B.15.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)		
B.16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)		
B.17.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 20.)	6 103	-713 117
Peňažné toky z finančnej činnosti			
C.1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1.1. až C. 1.8.)	0	0
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)		
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)		
C.1.3.	Prijaté peňažné dary (+)		
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)		
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)		
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)		
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)		
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)		
C.2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C.2.1. až C. 2. 10.)	1 588 617	-2 692 955
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)		
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)		
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	1 754 308	3 832 951
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-88 517	-6 443 398
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)		
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)		
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)		
C.2.8.	Výdavky na úhradu záväzkov za prenájom súboru huteľného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (-)	-77 174	-82 508
C.2.9.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)		
C.2.10.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)		
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)		
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)		
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)		
C.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)		
C.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)		
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	1 588 617	-2 692 955
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B+ C)	70 151	200 889
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	531 971	200 889
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	602 122	531 971
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-).	602 122	531 971

Oznámenie

Emitent cenných papierov obchodovaných na regulovanom trhu Burzy cenných papierov Bratislava, spoločnosť CHEMOLAK a.s. so sídlom Továrenská ul. č. 7, 919 04 Smolenice, oznamuje, že v súlade so zákonom č. 429/2002 Z. z. o burze cenných papierov zverejnil na svojej internetovej stránke www.chemolak.sk Ročnú správu emitenta cenných papierov, ktoré boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu za obdobie od 1.1.2010 do 31.12.2010.

HN5187



Oznámenie emitenta CP bolo zverejnené v Hospodárskych novinách, dňa 27. 4. 2011.